



CODI ÉTIC

OLIVITE EXPORT S.L.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 2 de 22

PREÀMBUL

OLIVITE EXPORT, SL és una empresa especialitzada en l'exportació d'oli d'oliva arreu del món. El nostre projecte va començar a partir de la unió de l'experiència de l'empresa familiar Juan Ballester Roses Successors, amb més de 150 anys en el sector oleícola, i cinc cooperatives de les Terres de l'Ebre amb més d'un segle d'història. Com a entitat formada per capital cooperatiu, ens definim com una organització de persones basada en uns valors, que són els que inspiren els principis i les pròpies normes dels nostres socis empreses cooperatives, que formen part de la nostra identitat. Ens basem en valors com la responsabilitat individual i col·lectiva, la democràcia, la igualtat, l'equitat i la solidaritat, i les persones cooperatives sòcies fan propis els valors ètics de l'honestedat, transparència, responsabilitat i la vocació social.

OLIVITE EXPORT, SL vol recollir en aquest codi les normes de comportament ètic que han de guiar-nos en la presa de decisions, tant en les tasques de governança interna (òrgans socials, òrgans directius i de gestió, persones sòcies) com en les relacions amb els nostres grups d'interès (treballadors, clients, proveïdors, administració i societat en general).

Aquest codi defineix per a nosaltres el que és el comportament ètic. En altres paraules, defineix el que aspirem a ser col·lectivament com a empresa i el que s'espera de nosaltres com a individus que formem part del mercat. Per tant, constitueix un instrument que ha de facilitar als integrants de la nostra entitat la consecució del nostre objectiu, de forma coherent amb els nostres valors i principis.

Cal tenir present que un incompliment dels valors, principis o normes del nostre Codi Ètic pot comportar no només responsabilitats legals, siguin individuals o per la pròpia entitat, sinó que també pot afectar la reputació de l'empresa, pel que és essencial el seu compliment per tots els implicats que formem part de l'organització.

El Consell d'Administració ha acordat per unanimitat l'aprovació d'aquest Codi Ètic, com a punt de partida per a la posada en funcionament dels mecanismes que ens ofereix

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 3 de 22

l'ordenament jurídic per complir el compromís ètic, social i jurídic del compliment normatiu.

El Consell d'Administració.

Títol I. EL CODI ÈTIC COM A OBJECTE DE COMPLIMENT NORMATIU

Art. 1.- Naturalesa jurídica

D'acord amb els nostres Estatuts Socials, OLIVITE EXPORT, SL està subjecta al Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Societats de Capital.

El Codi Ètic és acordat i aprovat en reunió del Consell d'Administració, d'acord amb els Estatuts Socials i, en conseqüència, constitueix un instrument normatiu d'obligat compliment, tant a nivell intern com en les relacions amb tercers, que pretén configurar les directrius bàsiques d'actuació corporativa.

Art. 2.- Concepte de Codi Ètic i missió de l'empresa

El present Codi Ètic proporciona les normes que han de guiar el comportament dels seus destinataris i els criteris d'actuació per al desenvolupament del nostre objecte social. L'objectiu és integrar aquest codi en l'estructura vertebral de l'entitat i els seus integrants. És un element bàsic de la nostra cultura empresarial per aconseguir la missió de la nostra empresa, que, com a societat de capital, és el desenvolupament d'activitats i operacions mercantils encaminades al millor aprofitament del capital, en aquest cas cooperatiu, i indirectament de les explotacions dels socis i sòcies de les nostres cooperatives entitats sòcies, així com la millora de la població agrària i del desenvolupament del medi rural a les quals estan connectades.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 4 de 22

Art. 3.- Destinataris i subjectes obligats

Són destinataris del present Codi Ètic tots aquells subjectes (d'ara endavant, també "integrants") que formen part de l'entorn d'OLIVITE EXPORT, SL:

- Persones sòcies.
- Consell d'Administració.
- Òrgans directius i de gestió.
- Treballadors/es.
- Altres grups d'interès.

En particular, tenen especial responsabilitat tots els membres del Consell d'Administració i els òrgans directius i de gestió, que tenen tant l'obligació de complir com la responsabilitat de fer complir els mandats.

Aquest Codi Ètic conté, transmetent-los a la resta d'integrants de l'organització.

El Codi Ètic és d'obligat compliment i, per aquest motiu, serà objecte de formació i divulgació als seus destinataris. Cap integrant de l'entitat, independentment del seu nivell o posició, està autoritzat a sol·licitar a una persona obligada que contravingui el que s'estableix en aquest Codi Ètic, i ningú pot justificar la seva conducta refugiant-se en una ordre d'un superior o en el desconeixement del mateix.

Títol II. VALORS I PRINCIPIS

Art. 4.- Els nostres valors ètics

Són valors ètics de obligat respecte per part de tots els integrants de la nostra organització, els següents:

a) Integritat, com a actuació ètica, transparent, honesta i de bona fe. Implica actuar

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 5 de 22

d'acord amb uns estàndards ètics que són innegociables. La transparència suposa un compromís per als clients, empleats, proveïdors, i la societat en general, que tinguin informació clara, verídica i accessible sobre les relacions que ens ocupen i que puguin en tot moment consultar els dubtes o preguntes que puguin tenir en relació amb les mateixes. Tenir un compromís de tolerància zero davant la corrupció, suborn i frau. És el nostre propòsit evitar qualsevol actuació que pogués ser interpretada com a deshonestat i, en general, exigir a tots els empleats que actuïn amb integritat personal, promovent sempre els interessos a llarg termini de la companyia per sobre dels personals.

b) Respecte a la legalitat. És imperatiu desenvolupar l'activitat empresarial d'acord amb la legislació vigent aplicable en l'àmbit nacional i internacional.

c) Respecte als drets humans i laborals. A més de garantir el compliment dels drets humans reconeguts internacionalment, es garanteixen els drets laborals dels nostres treballadors i la protecció de la seva seguretat i salut, amb el compromís de maximitzar el seu potencial. Per aconseguir-ho, es fan apostes per l'aprenentatge amb la finalitat d'aconseguir el desenvolupament professional dels nostres empleats, fomentem una cultura de benestar i es facilita la conciliació entre la vida personal i laboral. A més, s'impulsa la diversitat i inclusió dels nostres equips i es vetlla per la igualtat de gènere en tots els processos de l'empresa.

d) Respecte a les persones, evitant qualsevol tipus d'assetjament, intimidació, abús o falta de respecte, sent tolerància zero a qualsevol tipus d'agressió física o verbal.

e) Transparència i imparcialitat en la presa de qualsevol tipus de decisió.

f) Igualtat d'oportunitats, desenvolupament professional i no discriminació tant en l'accés al treball com en la promoció del mateix. No seran admissibles les discriminacions per motius de sexe, raça, religió, estat civil, orientació sexual o qualsevol altre fet diferenciador.

g) Competència lleial. Creiem en mercats lliures i condicions de competència justes. Per això, ens comprometem a prendre decisions amb responsabilitat i respecte, a complir amb la normativa en matèria de defensa de la competència i evitar tota pràctica

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 6 de 22

o conducta que, de qualsevol manera, pugui tenir per objecte restringir o falsejar la lliure competència dels mercats.

h) El treball en equip i la col·laboració es configura com un instrument d'oportunitat i creixement personal i professional.

i) Potenciació en la innovació i l'eficiència dels processos amb la finalitat de donar millor servei als nostres clients i impulsar el nostre creixement.

j) La qualitat i el nostre compromís amb el medi ambient, com a base del creixement.

k) Compromís amb el client. Els nostres clients no només exigeixen productes i serveis de qualitat, també ens demanen que actuem de forma transparent i honesta. La nostra prioritat és en tot moment complir amb aquest compromís, amb la finalitat d'establir una relació de confiança i benefici mutu.

l) El Consell d'Administració i els directius seran model de referència en el seu comportament i nivell de compliment del Codi.

m) Gestió responsable de la cadena de subministrament. És important que aquells empleats que realitzen compres o adquisicions per a la nostra Empresa assumeixin la seva responsabilitat individual de treballar amb proveïdors i socis responsables, i que portin a terme els controls establerts per assegurar-nos, més enllà de la qualitat del servei prestat o producte entregat, que actuïn en tot moment de forma responsable davant dels seus grups d'interès.

n) Arrelament Territorial, fent possible que les nostres cooperatives sòcies desenvolupin tot el seu potencial i transmetin tots els seus beneficis als seus respectius socis propiciant l'economia local i el diàleg social.

o) Imatge i reputació corporativa que els empleats han de considerar en l'exercici de la seva activitat. La imatge i reputació corporativa és un dels actius més valuosos per preservar la confiança dels seus socis, clients, empleats, proveïdors, autoritats i de la societat en general.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 7 de 22

Els valors ètics han de determinar el comportament de l'organització com a tal, de les persones que en formen part i, en particular, dels òrgans societaris i els directius. Per tant, el Consell d'Administració i els directius de l'entitat seran model de referència en el seu comportament i nivell de compliment del codi.

Títol III. ELS NOSTRES COMPROMISOS

Art. 5.- Compliment de la legislació aplicable i de la normativa interna

Els subjectes destinataris del Codi, d'acord amb la seva activitat en relació amb l'entitat, es comprometen a complir amb l'ordenament jurídic, amb el Codi Ètic, amb els estatuts socials, amb els reglaments de règim intern i els acords vàlidament adoptats pels òrgans competents.

A més, tots ells es comprometen a informar de qualsevol incompliment que detectin en l'exercici de les seves funcions.

OLIVITE EXPORT, SL posarà els mitjans necessaris perquè tots els destinataris del Codi Ètic tinguin coneixement de la normativa externa i interna rellevant per a les funcions que exerceixin.

L'entitat i els subjectes destinataris del Codi es comprometen a adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol tipus de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu judici, estigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i lliure concurrència.

Art. 6.- Principi i polítiques que han de regir la nostra activitat i les nostres relacions

a) Relacions laborals

OLIVITE EXPORT, SL no tolera el treball infantil i es compromet a complir estrictament la normativa laboral. Garanteix a tots els seus empleats un accés al mercat laboral

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 8 de 22

d'acord amb l'ordenament jurídic, promovent un tracte igual i no discriminatori independentment de la raça, color, religió, sexe, gènere i orientació sexual, nacionalitat, edat, situació d'embaràs, grau de discapacitat i altres circumstàncies legalment protegides. Pel que fa a la protecció de la salut i de la integritat física de les persones, l'entitat atorga la màxima importància a la prevenció de qualsevol tipus de risc per a elles en el lloc de treball. L'entitat vetllarà per un entorn de treball segur, complint amb la normativa vigent en matèria de seguretat i salut laboral. Complirà en tot moment les lleis que siguin d'aplicació i mantindrà una política integral de prevenció de riscos laborals adequada a l'activitat de l'empresa.

b) Política de conciliació

OLIVITE EXPORT, SL contrau amb els empleats el compromís de promoure la millora de la qualitat de vida i la de les seves famílies, per la qual cosa es fomenten mesures dirigides a conciliar els requeriments del treball amb les necessitats de la vida personal i familiar. És la nostra voluntat promocionar la conciliació de la vida familiar i laboral, per afavorir un adequat desenvolupament professional.

c) Conflicte d'interessos

De manera general, dins de l'organització, tots els destinataris del codi ens comprometem a evitar situacions que suposin un conflicte d'interès.

d) El Mercat

OLIVITE EXPORT, SL i cadascun dels seus integrants es comprometen al compliment de la normativa sobre competència, evitant qualsevol situació que la limiti o restringeixi.

La política de serveis i els preus s'establiran de forma justa i mai seran acordats amb altres agents i/o competidors per limitar la lliure competència.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 9 de 22

Es rebutjarà la informació de competidors que pugui arribar a l'entitat, vulnerant-ne la confidencialitat, i es vetllarà per la seguretat dels mitjans de pagament, la protecció de dades i la prevenció del frau.

e) Relacions amb proveïdors

L'ètica i el respecte presidiran les relacions amb els proveïdors, que seran seleccionats d'acord amb criteris objectius i transparents. El respecte al Codi formarà part dels criteris utilitzats a l'hora de seleccionar un proveïdor i, amb aquesta finalitat, el Codi Ètic es pot incorporar com un annex al contracte. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del mateix.

Es contractarà amb proveïdors que respectin o s'adhereixin als valors ètics i principis d'aquest codi, tant en seu de la pròpia organització com en les relacions amb OLIVITE EXPORT, SL.

Els integrants de l'entitat s'abstindran de promoure, facilitar, participar o encobrir cap tipus de pràctica corrupta i, per tant, no es pot oferir, prometre o acceptar regals, objectes, serveis, prestacions o favors per aconseguir avantatges en qualsevol tipus de relació amb els proveïdors.

f) Relacions amb institucions, autoritats, funcionaris. Ajudes públiques.

Els integrants d'OLIVITE EXPORT, SL han d'abstenir-se de promoure, facilitar, participar o encobrir qualsevol tipus de pràctica corrupta, i per tant les seves relacions amb institucions, autoritats, funcionaris, estaran basades en l'honestedat, la transparència, la idoneïtat i la lleialtat.

Amb caràcter general, en cas que l'entitat tingui accés a ajudes públiques, assumeix les següents obligacions en les convocatòries i adjudicacions de subvencions i/o ajudes públiques a les quals pugui accedir:

Observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis i/o professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajuda pública.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 10 de 22

No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

Comunicar i/o denunciar les situacions irregulars que puguin presentar-se en les convocatòries de subvencions o ajudes o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

A més de les previstes en altres punts d'aquest Codi, en particular, OLIVITE EXPORT, SL i els subjectes destinataris del Codi assumeixen les següents obligacions:

Comunicar a l'òrgan competent, immediatament, les possibles situacions de conflicte d'interessos.

No sol·licitar, directa o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajuda.

No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a tercers amb la voluntat d'influir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajuda.

Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per als mateixos fins relacionats amb la percepció de fons públics.

Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per en els supòsits establerts a l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) Regals, comissions o retribucions de tercers

Donar o rebre regals i invitacions a activitats recreatives pot afectar a l'objectivitat i al criteri, i a més pot infringir l'ordenament jurídic, especialment la normativa aplicable

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 11 de 22

contra la corrupció i el suborn, per tant, tots els integrants de l'entitat seran molt diligents en aquesta matèria.

Baix cap concepte, en les nostres relacions amb l'Administració pública es podrà entregar, oferir o rebre donacions, regals, préstecs o aportacions de cap tipus. Això es fa extensible a les nostres relacions amb partits polítics o candidats a càrrecs públics.

En les nostres relacions amb particulars, no es podrà entregar, oferir o rebre donacions, regals, préstecs o aportacions de proveïdors o clients d'OLIVITE EXPORT, SL. S'exclouen aquells regals de escàs valor socialment acceptats, amb un valor no superior a CENT EUROS (100.-€) i que puguin realitzar-se de forma general, a nom de l'entitat, com per exemple en ocasió de les festivitats nadalenques i/o de qualsevol esdeveniment o acte, com poden ser reunions, celebracions d'aniversaris, etc.

En cas que no es pugui rebutjar el regal per raons culturals, s'acceptarà en nom de l'empresa i es destinarà a finalitats socials.

h) Ús de béns i serveis d'OLIVITE EXPORT, SL

L'eficiència inspirarà l'ús dels béns i serveis de l'entitat. Els béns materials i immaterials, i les infraestructures tecnològiques, s'utilitzaran només amb finalitats professionals, de forma responsable, eficient i adequada en l'entorn de l'activitat i, en tot cas i especialment, es respectarà la normativa sobre propietat intel·lectual.

i) Drets de propietat industrial i intel·lectual

OLIVITE EXPORT, SL reconeix el seu compromís amb la protecció dels drets d'autor, patents i marques, tant propis com aliens, i exigeix a tots els destinataris del codi el mateix compromís.

Es prestarà especial atenció a la inclusió de la informació sobre els drets d'autor en els materials, informació, productes, serveis i qualsevol document o derivat que tingui relació amb una tercera empresa.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 12 de 22

j) Registre d'operacions i informació

És fonamental assegurar-se que els registres financers i comptables siguin complets, exactes i no enganyosos.

Es mantindrà un registre adequat dels registres financers i comptables de l'entitat i tots els llibres, registres i comptes, inclosos els registres de jornada, registres de vendes, factures, rebuts i informes de despeses, han de ser complets, exactes i fiables.

k) Confidencialitat de la informació

Tots els integrants d'OLIVITE EXPORT, SL estan obligats a protegir la informació i el coneixement generat en el si de l'entitat, que sigui propietat o titularitat de l'organització o que la custodii. En conseqüència, s'ha de respectar la confidencialitat i fer-ne un ús d'acord amb la normativa interna de qualsevol dada, informació o document obtingut durant l'exercici de l'activitat professional.

l) Conservació de documents i protecció de dades personals

OLIVITE EXPORT, SL es compromet a complir amb els requisits legals i reglamentaris que es refereixin a la conservació i eliminació de documents i registres. Tot registre es tractarà de manera que permeti assegurar que:

El fitxatge, emmagatzematge i recuperació de la informació registrada es realitza sempre de manera organitzada.

El manteniment dels registres, en el seu format, satisfaci els requisits legals, fiscals, reglamentaris i operatius.

Els registres i còpies de seguretat estan protegits.

La documentació necessària està disponible en cas de seguir-se un procediment judicial.

L'eliminació dels documents que ja no tinguin valor tant en format imprès com electrònic es fa de manera adequada i oportuna.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 13 de 22

És el nostre compromís vetllar per la protecció de les dades personals. L'accés, tractament i transmissió de dades de caràcter personal es realitzarà amb les autoritzacions i mesures de control establertes en la normativa. En el tractament de les dades personals, s'aplicaran els següents principis que compleixen les exigències del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, així com en la Llei Orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals:

- Principi de legalitat, lleialtat i transparència.
- Principi de minimització de dades.
- Principi de limitació del termini de conservació.
- Principi d'integritat i confidencialitat.

m) Blanqueig de Capitals i Finançament del Terrorisme.

OLIVITE EXPORT, SL vetllarà perquè no es puguin realitzar dins de l'entitat activitats de blanqueig de capitals i finançament del terrorisme, ja que es reconeix la importància de la prevenció del crim financer, ja que pot afectar aspectes essencials de l'economia i de la vida social. A més, manifesta la seva plena solidaritat i màxima col·laboració amb les autoritats competents en aquesta matèria.

n) Sostenibilitat i compromís mediambiental

OLIVITE EXPORT, SL es compromet a vetllar pel respecte al medi ambient, a minimitzar l'impacte mediambiental en totes les seves activitats i a difondre la cultura del respecte al medi ambient com a principi de conducta. Els integrants de l'entitat han de conèixer i assumir aquesta política i actuar en tot moment d'acord amb els criteris de respecte i sostenibilitat, així com adoptar hàbits i conductes de bones pràctiques mediambientals i contribuir de manera positiva a l'assoliment dels objectius establerts en la política mediambiental de l'organització.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 14 de 22

o) Obligació de comunicar / denunciar

Tots els destinataris del codi estan obligats a denunciar qualsevol irregularitat o indicis d'incompliment d'aquests principis i polítiques, dels quals puguin tenir coneixement en l'exercici de les seves respectives responsabilitats, preferiblement mitjançant el canal intern d'informació o canal ètic.

Art. 7.- Compromisos de les persones socials

Els socis i sòcies, com a participants de l'entitat, són corresponsables del seu bon funcionament.

Ser soci o sòcia d'OLIVITE EXPORT, SL implica un sentiment comú de pertinença a l'entitat, que es reflecteix tant en l'àmbit social com en la seva activitat mercantil, per la qual cosa és necessari que, a més de ser-los d'aplicació els compromisos genèrics d'aquest Títol III, s'estableixin els compromisos que els socis i sòcies adquireixen cap a l'entitat i cap als seus integrants:

- Les persones sòcies s'identifiquen amb els valors i principis que es desenvolupen en aquest Codi Ètic.
- Es comprometen amb el respecte per la dinàmica i les decisions preses en el si de l'empresa.
- Han de tenir una participació activa, positiva i crítica, col·laborant per la millora de l'entitat.
- Denunciaran les pràctiques il·legals, irregulars i contràries a aquest Codi, de les quals tinguin coneixement.
- Promouran i actuaran vetllant pel bon nom i imatge d'OLIVITE EXPORT, SL.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 15 de 22

A més, el bon govern de la mateixa és una tasca i responsabilitat de tots els socis i sòcies i l'exigència de comportaments ètics s'estén a tots sense excepció, en el marc de les seves funcions. En conseqüència, el paper dels socis i sòcies en l'Assemblea General impacta en la forma de funcionar i actuar d'OLIVITE EXPORT, SL i, en el si de l'òrgan sobirà:

- Els socis i sòcies actuaran de forma responsable en l'adopció dels acords en l'Assemblea General.
- Actuaran amb lleialtat amb els objectius i interessos de l'entitat.
- Assumiran amb responsabilitat i independència la presa de decisions en les votacions que es plantegin.
- Actuaran amb honestedat en l'elecció dels millors individus per a l'exercici dels càrrecs i funcions que corresponguin.
- Prioritzaran el bé comú de l'entitat, davant dels interessos individuals i a curt termini, entenent que l'interès comú de l'entitat equival a l'interès del conjunt dels seus membres, actuals i futurs.

A més, les persones sòcies han d'assumir en cada moment la responsabilitat dels càrrecs pels quals han estat elegides i, en particular, participaran activament en l'exercici dels càrrecs i funcions assignades.

Art. 8.- El Consell d'Administració

El Consell d'Administració, com a òrgan de representació i gestió de l'entitat, té assignades les funcions que la llei i els estatuts preveuen. El seu paper és essencial per impregnar d'una cultura ètica i de compliment normatiu en tota l'entitat. El Consell d'Administració i els membres que en cada moment l'integrin es comprometen a:

- Prioritzar i defensar l'interès comú de l'entitat, vetllant per la seva viabilitat a llarg termini.
- Actuar amb diligència i lleialtat, prudència, discreció i honradesa.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 16 de 22

- Dedicar a les funcions pròpies del càrrec com a membre del Consell d'Administració, el temps i l'atenció que sigui necessària.
- Definir, en col·laboració amb la direcció, les línies de futur de l'entitat, assumint les decisions estratègiques de futur que afectin l'empresa.
- Ser responsables amb les delegacions de facultats en la direcció i els poders, revisant periòdicament la seva adequació.
- Realitzar seguiment del compliment dels objectius i assumir mesures correctives, si escau.
- Estimular la participació de les persones sòcies en l'estructura social de l'empresa.
- Resolució de conflictes basada en el diàleg obert i constructiu.
- Liderar la dinàmica interna de l'entitat i fomentar que els seus integrants compleixin amb aquest Codi Ètic.
- Garantir la veracitat i transparència en les seves actuacions, ajustant-se a la Llei, Estatuts, Procediments, aquest Codi Ètic i acords interns vàlidament adoptats.

Art. 9.- Òrgans directius i de gestió

Els òrgans directius i alts càrrecs de l'entitat tenen com a principal missió desenvolupar, de forma operativa, les línies estratègiques de l'empresa. El bon govern d'OLIVITE EXPORT, SL requereix dels equips directius i gestors un comportament exemplar per als integrants de l'entitat, tant interns com externs. Per això vetllaran per:

- Executar la gestió diària de l'entitat d'acord amb els valors, principis d'aquest Codi Ètic, la Llei i normativa interna de l'empresa.
- Respectar i gestionar les decisions preses pels diferents òrgans societaris.
- Mantenir la lleialtat als òrgans societaris, aportant informació clara, verídica i periòdica.
- Dirigir i liderar els equips de treball de l'entitat i les persones, procurant la seva motivació i satisfacció.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 17 de 22

- Buscar el desenvolupament de les persones i la seva carrera professional.
- Mantenir i guardar la confidencialitat sobre les actuacions en el si de l'empresa.

Art. 10.- Els treballadors i les treballadores

Els treballadors i les treballadores que formen part d'OLIVITE EXPORT, SL tenen un paper essencial en tant que transmeten la imatge de l'entitat i davant de la societat. És prioritari que disposin d'una base ètica sòlida i socialment responsable.

Als treballadors i les treballadores de l'entitat els serà d'aplicació el Codi de Conducta, que constitueix una declaració formal dels valors i estàndards ètics pels quals es regeixen els treballadors i les treballadores d'aquesta organització.

Art. 11.- Altres grups d'interès

OLIVITE EXPORT, SL, com a empresa que ofereix béns i serveis, guarda relació amb el mercat. En les relacions de l'entitat amb tercers, ja siguin contractuals o extracontractuals, es vetllarà pel compliment del present Codi Ètic.

En particular, en la seva relació amb els clients i tercers proveïdors, l'entitat:

- Vetllarà pel bon tracte, respecte, confiança, compliment de les obligacions i qualitat en els productes oferts.
- Oferirà els productes i serveis amb els majors nivells de qualitat, preus adequats i compliment de les obligacions.
- Es complirà amb els principis d'honestedat, imparcialitat, respecte, confiança, integritat, i es vetllarà perquè cap actuació pugui ser susceptible d'interpretar-se com a engany en perjudici dels clients i/o tercers en general.
- Quan es negociï en nom d'OLIVITE EXPORT, SL, serà necessari que es proporcioni la informació de forma completa, transparent, comprensible, exacta i precisa.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 18 de 22

- En el cas de produir-se incidències i reclamacions dels clients, aquestes hauran de tractar-se adequadament.
- El personal involucrat en les activitats de selecció de proveïdors haurà d'aplicar criteris d'objectivitat i transparència.
- Queda prohibida qualsevol situació de conflicte d'interessos o qualsevol acte de corrupció.

Títol IV. COMPLIMENT DEL CODI

Art. 12.- Compliment del Codi, control i Règim Disciplinari

EI COMITÈ D'ÈTICA serà l'òrgan encarregat de supervisar l'eficàcia dels controls interns de l'organització. Especialment, entre d'altres, té encomanades les següents funcions:

- Preparació dels documents que integren el Codi Ètic, així com les actualitzacions que, si escau, es portin a terme.
- Vigilància del funcionament, eficàcia i compliment del Codi Ètic i del compliment normatiu de l'entitat.
- La responsabilitat de la promoció i coordinació de l'activitat d'implantació, supervisió i control del Codi Ètic i del compliment normatiu de l'entitat.
- Impuls de la cultura ètica dins de l'entitat.
- Verificació periòdica del compliment del Codi Ètic i del compliment normatiu de l'entitat i comprovació sobre si els controls existents són suficients i eficaços, proposant, si escau, mesures correctores i/o complementàries per garantir aquest compliment.
- Gestió del Sistema Intern d'Informació i del CANAL ÈTIC.
- Proposar al Consell d'Administració, si escau, perquè adopti mesures disciplinàries, tant a nivell social com laboral.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 19 de 22

Títol V. INFRACCIONS AL CODI ÈTIC

Art. 13.- Infraccions al Codi

En cas d'incompliment d'aquest codi i/o dels seus protocols de desenvolupament, així com de qualsevol incompliment normatiu, s'actuarà immediatament d'acord amb el següent:

- Si el incompliment fos constitutiu de delictes o infracció de qualsevol classe, el Consell d'Administració i/o el Comitè d'Ètica haurà de comunicar immediatament el fet a les autoritats competents.
- Si el incompliment fos de caràcter extern per part d'algun proveïdor, el Consell d'Administració i/o la Direcció haurà d'adoptar les mesures adequades i pertinents en relació amb l'incompliment contractual.
- Amb caràcter social, en cas que l'incompliment fos comès per un soci o sòcia de l'entitat, el Consell d'Administració adoptarà les mesures disciplinàries que siguin procedents en l'àmbit estrictament societari, d'acord amb els estatuts socials i la llei.
- Així mateix, amb caràcter laboral, i en cas que l'incompliment fos comès per una persona treballadora d'OLIVITE EXPORT, SL, el Consell d'Administració aplicarà el Codi de Conducta, així com el conveni col·lectiu de treball i la normativa laboral que sigui d'aplicació, i adoptarà les mesures disciplinàries que siguin procedents en l'àmbit estrictament laboral, atenent al principi de bona fe contractual que vincula la persona treballadora amb l'empresa.

El Consell d'Administració i/o la Direcció acordarà mesures disciplinàries quan, per part dels obligats per aquest Codi, es cometí qualsevol de les següents infraccions:

- L'incompliment de qualsevol de les pautes previstes en el Codi Ètic i/o de les polítiques, mesures o procediments establerts en el cos normatiu de l'entitat.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 20 de 22

- b) Impedir o dificultar el descobriment de conductes que suposin irregularitats o incompliments d'altres empleats o membres dels òrgans societaris.
- c) Incompliment de l'obligació d'informar mitjançant el canal intern o canal ètic (o altres mitjans) de possibles riscos i incompliments per part dels destinataris del codi.
- d) Formular comunicacions i/o denúncies amb coneixement de la seva falsedat o amb temerari menyspreu cap a la veritat.
- e) Qualsevol incompliment dels valors i principis d'aquest Codi Ètic, quan d'aquest incompliment, ja sigui per acció o per omissió, es derivin perjudicis greus per OLIVITE EXPORT, SL, pels destinataris del codi, o per a tercers.

Títol VI. EL SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ I EL CANAL ÈTIC

Art. 14.- Sistema Intern d'Informació

D'acord amb la Llei 2/2023, del 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, OLIVITE EXPORT, SL disposarà d'un Sistema Intern d'Informació. El seu funcionament es recull en la Política del Sistema Intern d'Informació, aprovada pel Consell d'Administració, i serà operatiu abans de l'1 de desembre de 2023.

Qualsevol integrant de l'entitat, així com proveïdors i fins i tot tercers amb relació laboral amb l'entitat, han de comunicar, de bona fe i sense por a represàlies, qualsevol irregularitat, incompliment o conducta poc ètica realitzada per un destinatari d'aquest Codi Ètic o qualsevol altra irregularitat detectada en l'organització.

La comunicació es realitzarà de forma anònima o sota la més estricta confidencialitat. En qualsevol cas, es garantirà l'anonimat de les comunicacions, protegint-se de possibles conseqüències derivades de la seva interposició.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 21 de 22

Les comunicacions o denúncies, si escau, es poden enviar a l'entitat a través del Canal Intern d'Informació habilitat a la pàgina web oficial d'OLIVITE EXPORT, SL <https://oliviteexport.com/>, on consta l'enllaç al canal ètic.

Les comunicacions o denúncies de mala fe, coneixent-ne la seva falsedat o amb la finalitat de perjudicar qualsevol destinatari del codi, seran objecte de sanció per infracció del Codi Ètic, sense perjudici de l'eventual responsabilitat penal per la possible comissió d'un delictes d'injúries o calúmnies, o la responsabilitat civil per la lesió del dret a l'honor.

TÍTOL VII. DIFUSIÓ I APLICACIÓ DEL CODI

Art. 15.- La difusió i aplicació del Codi

Totes les persones que formen part d'OLIVITE EXPORT, SL tenen l'obligació de conèixer i aplicar aquest Codi, estant obligats especialment els membres del Consell d'Administració, els quals exigiran als destinataris la seva aplicació, difusió, compliment i execució. Igualment, les disposicions del present Codi es donen a conèixer a totes les persones proveïdores de bens o serveis que tinguin relacions amb l'entitat, incorporant la seva observança o adhesió com a clàusula contractual.

El Codi estarà a disposició de tots els destinataris i romandrà publicat en un lloc d'accés lliure. El Codi serà objecte d'accions de comunicació, formació i sensibilització per a la seva oportuna comprensió i posada en pràctica en tota l'entitat.

	Pla de Prevenció de Riscos Penals	Versió 1
		Data Última Revisió: N/A
	Codi Ètic	Versió 1
		Pàgina 22 de 22

Disposició final

Aquest Codi Ètic és d'aplicació immediata, un cop aprovat pel Consell d'Administració.

Disposició Derogatòria

Queda derogat, si escau, qualsevol altre Codi Ètic d'aquesta entitat que reguli el mateix objecte i que sigui anterior o s'oposi al mateix.

Preparat per	Revisat per	Aprovat per	Data d'Aprovació
Consell d'Administració		Consell d'Administració	Febrer 2024